**C:\Users\zadorozhnaya\Desktop\лого да.png**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО РЕГИСТРАЦИИ НА**

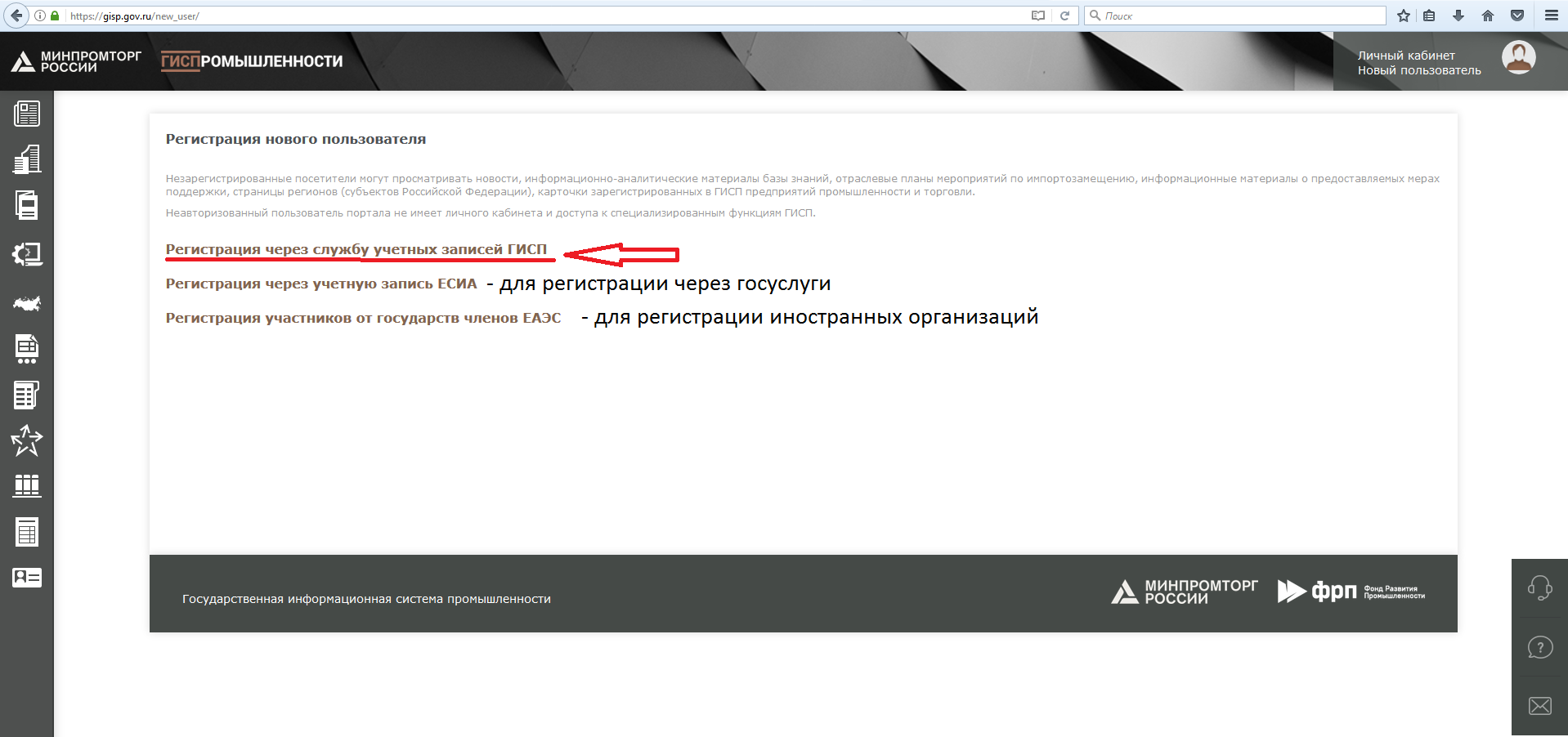
**ПОРТАЛЕ ГИСП GISP.GOV.RU**

**(ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ)**

1. **Начало работы на официальном** [**портале gisp.gov.ru**](http://www.gisp.gov.ru)
2. Запустить браузер (рекомендуется регистрация в браузерах Яндекс или Google Chrome);
3. В адресной строке ввести адрес: <https://gisp.gov.ru/> и нажать на клавишу «Ввод»;
4. На отобразившейся главной странице портала ГИСП, навести указатель мыши на кнопку **«Новый пользователь»**, расположенную справа в верхней части страницы (Рисунок 1).

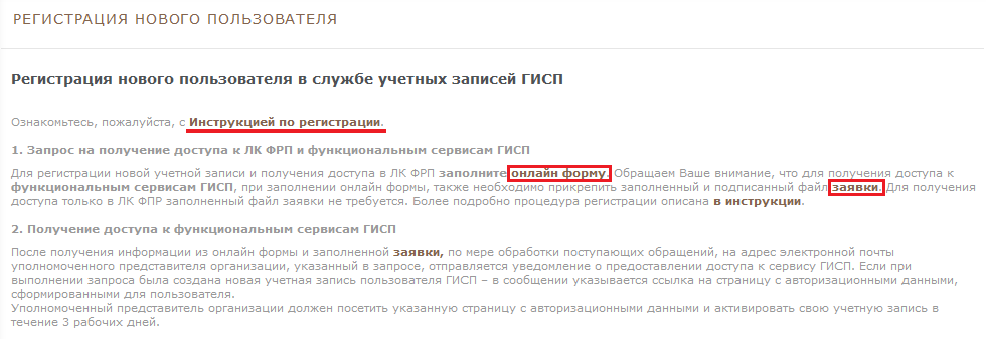
Рисунок 1. Кнопка «Новый пользователь»

1. Отобразится меню (Рисунок 2) с пунктами:

  
Рисунок 2. Меню с пунктами для регистрации

1. Нажмите на пункт «Регистрация через службу учетных записей ГИСП» для регистрации.

**2. Регистрация организации/предприятия и их уполномоченных сотрудников на портале****gisp.gov.ru**

**1.** ГИСП отобразит страницу с информацией о порядке регистрации в ЛК ФРП и ГИСП (см. Рисунок 3) на которой можно скачать данную инструкцию, скачать шаблон заявки на регистрацию в ГИСП и перейти по ссылке на заполнение онлайн-формы.   
Рисунок 3. Страница с информацией о регистрации.

**2.** **Для регистрации в ЛК ФРП** необходимо заполнить появившуюся онлайн форму с указанием всех обязательных сведений в соответствующих полях формы.

Далее нажать “**Отправить заявку**”

**3. Для регистрации в ГИСП** необходимо:

* скачать по ссылке (см. Рисунок 3) и заполнить бланк «Заявки»

**Внимание!** Заявку (см. Рисунок 4) необходимо заполнить на официальном бланке организации/учреждения, подписать электронно-цифровой подписью (ЭЦП) руководителя или уполномоченного сотрудника организации/учреждения, либо сделать скан-копию заявки, заверенную подписью руководителя и печатью организации/учреждения.

* поставить галочку в поле "Портал ГИСП" (рисунок 5, стрелка с цифрой 2).
* В появившемся поле нажать на **“Выбрать”** и прикрепить заполненный и подписанный файл заявки (рисунок 5, стрелка с цифрой 3).
* Проверить заполнение всех остальных обязательных сведений в соответствующих полях онлайн формы.
* Нажать “**Отправить заявку”**.

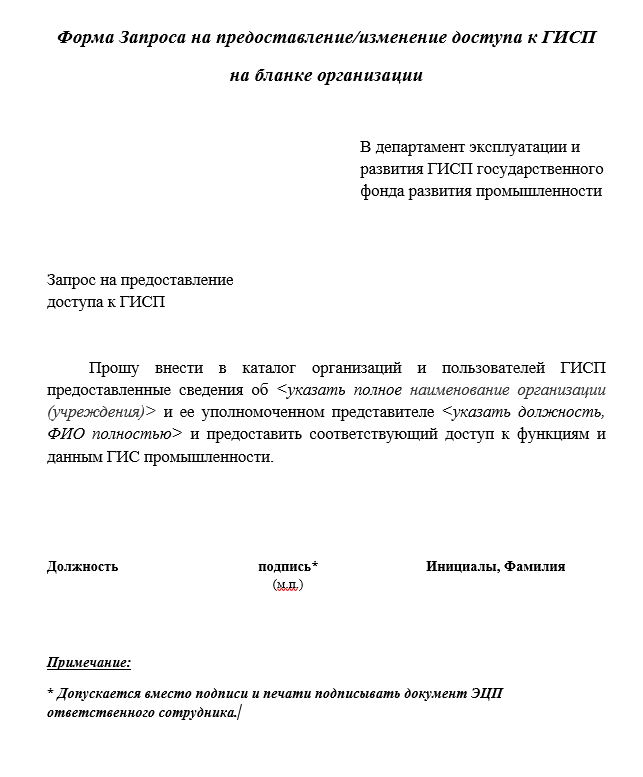
****

Рисунок 4. Бланк заявки.

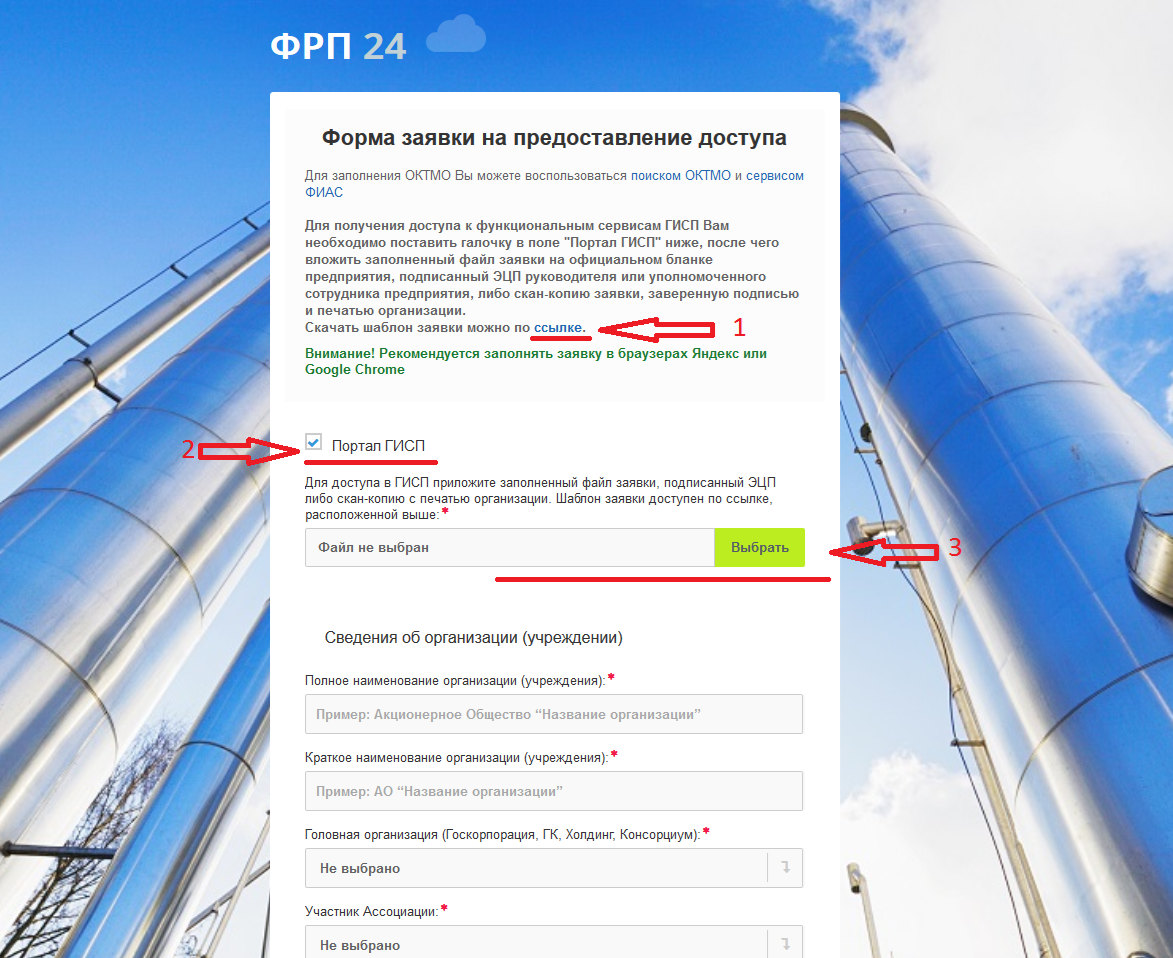
**4. Заполнение данных для регистрации в онлайн форме:**

Рисунок 5. Онлайн форма регистрации

***Сведения об организации (учреждении):***

**Полное наименование организации (учреждения):** \* обязательно к заполнению

**Краткое наименование организации (учреждения):** \* обязательно к заполнению

**Головная организация (Госкорпорация, ГК, Холдинг, Консорциум): \***если Ваша организация входит в Госкорпорацию, Группу Компаний, Холдинг, Консорциум, то следует это указать, выбрав ту в которую входит Ваша организация. Если в списках Вашей головной организации нет, выберите Другое и укажите точное название. Если не входит, то указать НЕТ.

**Участник Ассоциации:** \*если Ваша организация состоит в ассоциации, то следует это указать, выбрав ту в которой состоит Ваша организация. Если в списках Вашей ассоциации нет, выберите Другое и укажите точное название. Если не состоит, то указать НЕТ.

**Категория организации (учреждения):** \* обязательно к заполнению

(Если нет подходящей, указываем “Другая категория”)

**Идентификационный код ЕСИА:**

(Номер в **Единой Системе Идентификации и Аутентификации** если он имеется)

**Отрасль промышленности:** \* обязательно к заполнению

(Если нет подходящей, указываем “Другая”)

**ОГРН:** \* обязательно к заполнению

**ИНН:** \* обязательно к заполнению

**ОКТМО:** \* обязательно к заполнению

**Регион:** \* обязательно к заполнению

**Город, адрес:** \* обязательно к заполнению

**Сайт организации** (учреждения):

(если сайта нет просто укажите что отсутствует)

**Общий телефон организации (учреждения):** \* обязательно к заполнению

**Примечания:**

(При необходимости укажите дополнительную информацию)

***Сведения об уполномоченном представителе организации (учреждения)***

**Фамилия:** \* обязательно к заполнению

**Имя:** \* обязательно к заполнению

**Отчество:**

**Телефон:** \* обязательно к заполнению (можно указать несколько телефонных номеров)

**E-mail:** \* обязательно к заполнению

Внимание! На указанный e-mail будет выслано письмо о подтверждении регистрации, с логином и паролем.

**Должность:** \* обязательно к заполнению

**Подразделение:**

**5. Образец ответного письма, который должен прийти Вам на электронную почту после успешной регистрации.**

*Добрый день, Дмитрий Анатольевич*

*Вам предоставлен доступ согласно Вашей заявке* (номер заявки указывается в теме письма)

*Данные для входа:*

*Логин: <логин>  
Пароль: <пароль>*

*Для входа в Личный кабинет ФРП перейдите по ссылке:*

[*https://lk.rftr.ru/*](https://lk.rftr.ru/)

*Для входа в Личный кабинет ГИСП перейдите по ссылке:*

[*https://gisp.gov.ru/*](https://gisp.gov.ru/)

*Для получения консультаций о порядке подачи заявки на заем Вы можете обратиться по телефонам:*

*8 495 120-24-16*

*8 800 500-71-29*